

ИнфоЭксперт проводит обучение по всей России. ПО ДАННОЙ ТЕМЕ «ГИС ЖКХ» МЫ ПРОВОДИМ СЕМИНАРЫ В ГОРОДАХ: г. Екатеринбург, г. Челябинск, г. Красноярск, г. Бийск, г. Абакан, г. Барнаул, г. Кемерово, г. Улан-Удэ, г. Чита, г. Волгоград, г. Воронеж, г. Владивосток, г. Нижний Новгород, г. Уфа, г. Казань, г. Якутск, г. Хабаровск, г. Астрахань, г. Оренбург, г. Рязань, г. Южно-Сахалинск, г. Мурманск, г. Владикавказ, г. Петропавловск-Камчатский, г. Архангельск, г. Смоленск, г. Магадан, г. Липецк, г. Иваново, г. Кострома, г. Калуга, г. Тверь, г. Саранск, г. Ярославль, г. Сыктывкар, г. Ставрополь, г. Ростов-на-Дону, г. Ульяновск, г. Благовещенск, г. Пермь, г. Саратов, г. Омск, г. Тюмень и т.д.

Всероссийский практический семинар в г. Петропавловск-Камчатский

Дата проведения семинара:

12 февраля 2020 года

Обязательные обновления в ГИС ЖКХ с 01.01.2020г. ЖКХ 2020 - новые подходы по реализации требований законодательства

Что же нового нас ожидает в ЖКХ?

- ГИС ЖКХ обновят куратора: Заказчиком системы станет Минстрой
- Россия переходит на «умные» счётчики электричества с июля 2020 года.
- Новые правила работы аварийно-диспетчерской службы в МКД
- Онлайн-кассы в УК и ТСЖ
- Платить за услуги ЖКХ можно в рассрочку, но не все об этом знают. Когда можно не платить за тепло и как проверить законность тарифов? Как снизить плату за услуги ЖКХ и проверить платежку? Когда жильцы могут не оплачивать счет за тепло? Банковскую комиссию по платежам за коммунальные услуги запретят?
- Что изменится в ЖКХ в 2020 году.

В рамках семинара:

- В онлайн режиме на ТЕСТОВОМ стенде будет детально разобрано применение функционала программы «ГИС ЖКХ» на примере конкретных компаний.
- Вы сможете разобрать с Лектором СЛОЖНЫЕ СИТУАЦИИ, возникающие при работе.
- Лектор РАСКРОЕТ СЕКРЕТЫ, КАК ИЗБЕЖАТЬ ОШИБОК при вводе данных.
- Лектор покажет СВОИ ЛИЧНЫЕ НАРАБОТКИ как обходить нерешенные вопросы и недоработки Системы.
- Участники получат раздаточный материал.
- Участники получат описание форматов с требованиями ГИС и инструкциями по размещению данных в ГИС ЖКХ. Это необходимо в связи с тем, что при взаимодействии ГИС ЖКХ с другими информационными системами для передачи информации требуется использовать единые форматы (ст.5, п.3), лица, осуществляющие поставки ресурсов, обязаны размещать такую информацию в соответствии с этими форматами.

По окончании семинара – участникам предоставляется индивидуальная консультация и помощь в размещении информации (по необходимости).

ЛЕКТОР:

Назыров Ильмир Рифатович – технический специалист отдела сопровождения ООО «Технология и Сервис», имеющий 8 летний опыт работы в сфере ЖКХ. Досконально знающий ГИС ЖКХ как в технических вопросах так и в правовом аспекте. Обладает правом двустороннего обмена данными с системой ГИС ЖКХ (протоколы API) и предоставлением услуг сторонним компаниям по работе с ней. Успешно провел более 100 обучающих семинаров и семинаров по данной теме в различных регионах России, в ходе которых обобщил сложные вопросы, возникающие при работе с системой и подготовил ответы на них. На данный момент сопровождает команду специалистов по размещению данных в ГИС ЖКХ, а так же лично РАЗМЕЩАЕТ ИНФОРМАЦИЮ в ГИС ЖКХ для компаний, услуги которых получают более 1000 тысяч жителей.

Программа семинара:

Обязательные обновления в ГИС с 01.01.2020г.

1. Что обязательно размещать в системе ГИС, а что нет:

- Нужно ли размещать услуги МособлЕИРЦ.
- Нужно ли загружать договора подряда, акты с физ. лицами.
- Размещать ли решения собственников ОСС.
- По РСО нужно ли размещать устав и если нужно, то куда?
- Нужно ли размещать в ГИСе договора ресурсоснабжения с детскими садами и школами?
- Если договор пролонгируется, (ВДГО с РСО) надо ли их размещать ежегодно?
- Нужно ли размещать объемы в ГИС, если договор с РСО только на КР на СОИ?

2. Работа с документами в системе ГИС ЖКХ:

- Какие договора нужно добавлять в ГИС, а какие нет (домофон, паспортное обслуживание, антенну, обслуживание лифтов, начисление квартплаты, дератизация, обслуживании мусоропроводов, уборка и др.)
- Что делать с договорами за предыдущий период?
- В каком виде загружать договора, с персональными данными или просто проект договора, чтобы не было придинок со стороны ГЖИ.
- Добавление протоколов собраний.
- Можно ли удалить договор управления и загрузить новый.
- Добавление актов выполненных работ, в каком виде, кто должен подписывать, если работы выполняются самостоятельно или подрядчиками и др. вопросы.
- Можно ли размещать шаблоном информацию о расчетах и договорам с обслуживающими организациями.
- Что указывать в закладке "Договоры оказания услуг" при оплате за весь год

3. Подробности заполнения ГИС:

- Как и что вносить в ГИС, если протокола общего собрания нет.
- Почему в системе ГИС ЖКХ постоянно аннулируется информация об объектах жилищного фонда?
- Как правильно и в какой последовательности провести изменения ГИС если изменились номера лицевых счетов?
- Как размещать данные, если по одному адресу находится несколько ТСЖ/ЖСК?
- Как разместить акты весеннего и осеннего осмотра?
- Обязательна ли процедура квотирования если в следующий месяц загружаются платежные документы с указанной оплатой?
- Кто вносит в ГИС показания ОДПУ
- Нужно ли вносить комнаты по индивидуальным жилым домам?
- Какую периодическую информацию нужно постоянно заносить в ГИС.
- Как правильно и в каком объеме размещать сведения.
- Какую величину указывать в тарифах, если у МКД своя котельная (ГВС, отопление).
- Что прописывать при заполнении Перечня работ.
- Как быть, если система просит ввести внеплановую работу, а внеплановых работ нет.
- Нужно ли при фиксации работ загружать сканы смет и актов выполненных работ.

- Надо ли размещать осмотры МКД.
- Если нарушены сроки размещения информации, какая вероятность наказания, что делать, если период размещения истек.
- Нужно ли отслеживать, все ли платежи выгружены банками в ГИС и насколько корректно они разнесены по лицевым счетам.
- Куда вносятся сведения о председателе МКД.
- Если по одному адресу несколько счетчиков как разместить
- Как размещать перечни работ при тарифах, принятых муниципалитетом, без информации что входит и в каком объеме данные тарифы.
- Нужно ли размещать в ГИС промежуточную отчетность.
- Нужно ли размещать информацию ТСЖ/ЖСК при договорах управления с управляющей организацией.
- Сколько домов сотрудник физически в состоянии вести в системе ГИС.

4. Взаимодействие с РСО в ГИС ЖКХ:

- Прямые договора: кто и что размещает?
- Что вносить, если РСО уже размещает информацию по дому.
- Почему ресурсники вносят показания ОДПУ, если ОДПУ не находятся в их ведении?
- Как взаимодействовать с РСО по правильному внесению информации.
- Как исправить неверную информацию по дому, по договорам, размещенную РСО.
- Если МКД на прямых договорах с РСО, кто заполняет объем и качество коммунальных услуг.
- Что размещать при заполнении объемов ком. ресурсов, если на доме нет ОДПУ.
- Размещение информации по оплате по договорам ресурсоснабжения.
- При переходе на прямые договоры, кто должен размещать протоколы собрания жильцов? УК или РСО?
- При прямых договорах с РСО кто размещает сведения об ИПУ и текущих показаниях ИПУ в ГИС ЖКХ.
- Надо ли размещать в ГИС объявление об отключении коммунального ресурса.

5. Работа с собственниками в ГИС:

- Что видят собственники в своем личном кабинете.
- Почему жильцы видят не ту информацию в ГИС?
- Как размещать объявления для собственников, например, об общем собрании?
- Если собственник не видит голосования, то что надо сделать собственнику?
- Как и зачем уведомлять собственников через ГИС ЖКХ: когда нужно это делать, в каком объеме, каким образом.
- Настройки в ГИС для уведомлений от собственников и надзорных органов.
- Действия на жалобы собственников в ГЖИ, прокуратуру и другие инстанции по размещении информации в ГИС.
- Как внести сведения в реестр челнов ТСЖ, по тем членам, которые не предоставляют ни СНИЛС, ни паспортные данные.

6. Заполнение ГИС с использованием данных Росреестра:

- Как можно исправить кадастровый номер здания.
- Как поменять код ФИАС дома.
- Что делать если цифра площади дома в информации о доме не сходится с данными тех. паспорта на дом.
- Как заполнять информацию, если отсутствует кадастровый номер дома.
- Как изменить общую площадь дома, если привязан кадастровый номер.
- Как разместить кадастровый номер земельного участка находящегося под МКД.

7. Полнота раскрытия информации:

- На что обращают внимание надзорные органы.
- Обновленные требования ГЖИ о размещении сведений в ГИС ЖКХ.
- Где можно посмотреть % раскрытия информации в разрезе домов по технической части.
- Можно ли администратору УО посмотреть полноту заполнения полей в ГИС, чтобы увидеть недочеты и исправить.

- Как посмотреть информацию о квартире (наличие ПУ, ФИО собственников, кв.м. и прочее)
8. **Практика заполнения ГИС ЖКХ для органов местного самоуправления**
- Какие данные нужно разместить в установленный срок?
 - Новый модуль – «Формирование комфортной городской среды». Что это за новый модуль? Где смотреть? Как это работает? Что это даёт?
9. **Способы внесения информации (ручной/полуавтоматический/API).**
- Что такое «ИНТЕГРАЦИЯ» и стоит ли ей верить (реальные примеры работы).
 - Как научиться подстраивать шаблоны «для себя».
 - Как проверить себя на 100%, работа с отчетами
10. **Капитальный ремонт в ГИС ЖКХ:**
- Размещение сведений по капитальному ремонту.
 - Что делать, если система не принимает документы по капитальному ремонту.
 - Внесение информации по спец. счету капитального ремонта.
11. **Разъяснения по:**
- Размещение реестра членов ТСЖ и ЖК.
 - Размещение объемов и качества ком. ресурсов и услуг для ТСЖ, УК, ЖСК.
 - Планы работ и услуг на 2020/2021 года.
 - Отчеты ТСЖ, ЖК, УК.
 - Размещение протоколов собраний, и работа с персональными данными.
12. **Особенности выгрузки платежных документов, синхронизация данных между расчетными системами и ГИСом.**
13. **Работа с предписаниями и судебная практика.**
14. **Личный практический опыт работы с системой ГИС ЖКХ**



Каждый участник получит в ПОДАРОК:
Индивидуальные консультации.

УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ:

Организатор: ИнфоЭксперт E-mail: infoekspert@list.ru;

УЗНАТЬ ПОДРОБНУЮ ИНФОРМАЦИЮ И ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ НА семинар ВЫ МОЖЕТЕ ПО ТЕЛЕФОНАМ:

Эльвира 8-923-622-04-00, 8-923-633-04-00, 8-951-593-80-99.