Информационное сообщение

о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»

Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Организатор) объявляет проведение конкурса на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» (далее – Региональный оператор).

Наименование, основные направления деятельности и сведения о местонахождении Регионального оператора

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» осуществляет деятельность Регионального оператора и создан с целью организации финансового обеспечения капитального ремонта многоквартирных домов, обеспечения безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Камчатского края, обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Камчатского края.

Функциями регионального оператора являются:

1) аккумулирование взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального оператора;

2) открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали регионального оператора в качестве владельца специального счета. Региональный оператор не вправе отказать собственникам помещений в многоквартирном доме в открытии на свое имя такого счета;

3) осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

4) финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, в пределах средств этих фондов капитального ремонта с привлечением при необходимости средств, полученных из иных источников, в том числе из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета;

5) взаимодействие с органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

6) иные предусмотренные Жилищным Кодексом Российской Федерации и [Закон](consultantplus://offline/ref=D8CAE5621B59499BD426D96286912FF7F68AFD451DFD556186195FBE27B194DC24z5pEW)ом Камчатского края от 02.12.2013 № 359 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае»функции.

В целях исполнения возложенных на него функций Региональный оператор обязан:

1) подготовить и направить собственникам помещений в многоквартирном доме предложения о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта, в сроки, предусмотренные [Закон](consultantplus://offline/ref=D8CAE5621B59499BD426D96286912FF7F68AFD451DFD556186195FBE27B194DC24z5pEW) Камчатского края от 02.12.2013 № 359 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае»;

2) обеспечить подготовку задания на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту и при необходимости подготовку проектной документации на проведение капитального ремонта, утвердить проектную документацию, нести ответственность за ее качество и соответствие требованиям технических регламентов, стандартов и других нормативных документов;

3) привлечь для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту подрядные организации, заключить с ними от своего имени соответствующие договоры, предусматривающие в том числе установление гарантийного срока на оказанные услуги и (или) выполненные работы продолжительностью не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, а также обязательства подрядных организаций по устранению выявленных нарушений в разумный срок, за свой счет и своими силами;

4) контролировать качество и сроки оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и соответствие таких услуг и (или) работ требованиям проектной документации;

5) осуществлять приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ, в том числе обеспечить создание соответствующих комиссий с участием представителей уполномоченного органа, лиц, осуществляющих управление многоквартирным домом, и представителей собственников помещений в многоквартирном доме;

6) перечислять денежные средства в размере фонда капитального ремонта на специальный счет или выплачивать собственникам помещений в многоквартирном доме денежные средства, соответствующие долям указанных собственников в фонде капитального ремонта, в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации;

7) аккумулировать взносы на капитальный ремонт, уплачиваемые собственниками помещений в многоквартирном доме;

8) вести учет средств, поступивших на счет Регионального оператора в виде взносов на капитальный ремонт, отдельно в отношении средств каждого собственника помещений в многоквартирном доме, а также с соблюдением иных требований, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Камчатского края;

9) представлять своими силами или силами третьих лиц собственнику платежные документы для уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по адресу нахождения помещения в многоквартирном доме, за капитальный ремонт общего имущества в котором вносится взнос;

10) разместить на своем официальном сайте информацию о правах и об обязанностях собственников помещений в многоквартирном доме и Регионального оператора, возникающих в связи с исполнением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, об организации проведения капитального ремонта, а также иные сведения, перечень которых определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

11) нести ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме за качество оказанных услуг и (или) выполненных работ в течение не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, в том числе за несвоевременное и ненадлежащее устранение выявленных нарушений;

12) исполнять иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края.

Региональный оператор несет ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта на счете Регионального оператора, за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по проведению капитального ремонта подрядными организациями, привлеченными Региональным оператором.

Место нахождения Регионального оператора:

Юридический адрес:

Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пл. им. В.И. Ленина, д. 1,

Фактический адрес:

Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18.

**Требования, предъявляемые к кандидатам**

К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, отвечающие одновременно следующим требованиям:

1) наличие высшего образования и квалификации по специальности строительство и (или) юриспруденция и (или) экономика;

2) наличие опыта работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 5 лет, в том числе опыта работы на руководящей должности не менее 3 лет;

3) кандидат на должность руководителя Регионального оператора должен обладать профессиональными знаниями:

- Конституции Российской Федерации;

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Жилищного кодекса Российской Федерации;

- Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- Налогового кодекса Российской Федерации;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

- нормативных правовых актов Российской Федерации, Камчатского края и органов местного самоуправления, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и функционирования Региональной системы капитального ремонта.

4) кандидат на должность руководителя Регионального оператора должен обладать профессиональными навыками:

- оперативного принятия и реализации управленческих решений;

- организации и обеспечения выполнения задач;

- ведения деловых переговоров;

- публичного выступления;

- организации работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления;

- квалифицированного и эффективного планирования работы;

- анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений;

- работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

- работы с Microsoft Office;

- работы с информационно-справочными системами (Гарант, Консультант Плюс и другие).

**Обстоятельствами, препятствующими назначению на должность руководителя Регионального оператора, являются:**

1) признание судом кандидата на замещение должности руководителя Регионального оператора недееспособным или ограниченно дееспособным;

2) нахождение указанного лица на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;

Не допускается наличие у кандидата на замещение должности руководителя Регионального оператора:

1) неснятой или непогашенной судимости;

2) неисполненного наказания за административное правонарушение в форме дисквалификации независимо от сферы деятельности.

Руководитель Регионального оператора не может быть депутатом Законодательного Собрания Камчатского края, депутатом органа местного самоуправления, государственным служащим. Сложение депутатом Законодательного Собрания Камчатского края, депутатом органа местного самоуправления своих полномочий или прекращение служебного контракта о прохождении государственной службы, освобождение от замещаемой должности государственной службы и увольнение с государственной службы кандидата на должность руководителя Регионального оператора, признанного победителем открытого конкурса на замещение должности руководителя Регионального оператора, должны быть произведены в течение одного месяца со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией.

**Основные условия трудового договора**

Наименование должности – генеральный директор

Срок действия трудового договора – 5 (пять) лет

Режим рабочего времени – ненормированный.

Класс условий труда на рабочем месте, определенный в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» - 2 (допустимые условия труда).

Заработная плата руководителя регионального оператора состоит из должностного оклада и премиального вознаграждения, определяемого по согласованию с работодателем, с учетом районного коэффициента и северных надбавок к заработной плате.

Уставом Фонда определены следующие полномочия генерального директора:

- осуществлять действия от имени Фонда и представлять без доверенности интересы Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями иностранных государств и международными организациями, другими организациями;

- организовывать и исполнять решения иных органов управления Фонда;

- издавать распорядительные документы (приказы, распоряжения) по вопросам деятельности Фонда;

- назначать на должность и освобождать от должности работников Фонда, утверждать их должностные обязанности;

- распределять обязанности между своими заместителями;

- принимать решения по иным вопросам, связанным с деятельностью Фонда и не отнесенным к компетенции иных органов управления Фонда;

- обеспечивать условия для работы иных органов управления Фонда и организовывать реализацию принимаемых ими решений;

- подписывать с правом первой подписи финансовые документы Фонда;

- открывать расчетные и другие счета в банках;

- выдавать доверенности от имени Фонда;

- совершать любые другие действия Фонда, необходимые для обеспечения деятельности Фонда за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции иных органов управления Фонда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Информация** |
|  | Наименование Организатора, место нахождения, почтовый адрес, контактная информация | Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края;  адрес: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пл. им. В.И. Ленина, д. 1,  телефон 8(415) 41-24-20.  Телефон для получения справочной информации по проведению конкурса 8(415) 42-03-01, 42-00-37. |
|  | Место подачи заявок, контактное лицо ответственное за прием документов на конкурс | Заявки на участие должны быть поданы по адресу: 683003, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 89, каб. 15,  Контактное лицо – Конькова Елена Вячеславовна.  телефон: 8(415) 42-03-01; 42-00-37.  адрес электронной почты: [KonkovaEV@kamgov.ru](mailto:KonkovaEV@kamgov.ru); [KosovaEV@kamgov.ru](mailto:KosovaEV@kamgov.ru). |
|  | Контактные данные, по которым будет осуществляться консультирование по вопросу проведения конкурса | Контактное лицо – Конькова Елена Вячеславовна.  телефон: 8(415) 42-03-01; 42-00-37.  адрес электронной почты: [KonkovaEV@kamgov.ru](mailto:KonkovaEV@kamgov.ru); [KosovaEV@kamgov.ru](mailto:KosovaEV@kamgov.ru). |
|  | Дата, время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе | Начало приема документов от кандидатов на участие в конкурсе:  **«02» ноября 2018 года**  Окончание приема документов от кандидатов на участие в конкурсе:  **«15» января 2019 года**  Время приема документов:  понедельник – четверг с 10.00 часов до 12.00 часов и с 13.00 часов до 17-00 часов;  пятница с 10.00 часов до 12.00 часов и с 13.00 часов до 16-00 часов. |
|  | Дата время и место проведения этапов конкурса |  |
|  | **I этап** (анализ представленных кандидатами заявлений и документов) | Дата и время проведения: **с 16.01.2019 по 22.01.2019 года;**  Время работы комиссии:  с 10.00 часов до 12.00 часов и с 13.00 часов до 17-00 часов;  Место проведения: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 89, каб. 1. |
|  | **II этап** (квалификационный экзамен) | Дата и время проведения: в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня принятия решения о допуске кандидата к дальнейшему участию в конкурсе.  Место проведения: г. Петропавловск-Камчатский, пл. Ленина, д. 1.  Проведение второго этапа конкурса (квалификационного экзамена) осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с приказом Минстроя России от 26.10.2016 № 743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов».  О месте, дате, времени проведения второго этапа (квалификационного экзамена) кандидаты будут извещены Организатором не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения квалификационного экзамена на основании решения конкурсной комиссии о допуске кандидата к квалификационному экзамену заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, на адрес электронной почты, указанный кандидатом в заявлении. |
|  | **III этап** (собеседование, выявляющее уровень профессиональной компетентности) | Проведение третьего этапа конкурса осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения Организатором от уполномоченного федерального органа сведений о количестве баллов, набранных каждым кандидатом на квалификационном экзамене.  Место проведения: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская. д. 89, каб. 1.  Организатор не позднее одного рабочего дня со дня получения от уполномоченного федерального органа сведений о количестве баллов, набранных каждым кандидатом на квалификационном экзамене, направляет кандидату уведомление об этих результатах заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, на адрес электронной почты, указанный кандидатом в заявлении. В уведомлении указывается количество баллов, набранных кандидатом на квалификационном экзамене, сведения о допуске (не допуске) к 3-му этапу конкурса, а также дата, время и место проведения третьего этапа конкурса. |
|  | Способ уведомления кандидатов и победителя об итогах конкурса | Организатор информирует в письменной форме кандидатов об итогах конкурса не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об определении победителя конкурса.  Решение конкурсной комиссии о признании одного из кандидатов победителем размещается Организатором на сайте Организатора в течение двух рабочих дней с даты определения победителя конкурса. |
|  | Нормативные правовые акты регулирующие проведение конкурса на замещение вакантной должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» | - Жилищный кодекс Российской Федерации (статья 178.1);  - Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.10.2016 № 743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов»;  - Постановление Правительства Камчатского края от 30.03.2018 № 135-П «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»;  - Приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 31.07.2018 № 513 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»;  - Приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 24.09.2018 № 598 «О проведении конкурса на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края».  - Приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 01.11.2018 № 678 «О проведении повторного конкурса на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» |

**Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению.**

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявление по установленной форме (Форма 1);

2) заполненную и подписанную анкету по установленной форме (Форма 2);

3) копию документа, удостоверяющего личность кандидата;

4) заверенную в установленном действующим законодательством порядке копию трудовой книжки;

5) копии документов о высшем образовании;

6) копии документов о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и другие (при наличии);

7) справку об отсутствии неснятой или непогашенной судимости;

8) справку об отсутствии нахождения на учете в наркологическом и (или) психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;

9) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=C42949E53AB498E23960CA07B5632883EA5A18F48C5AD16AF7A69B4D23XBF7X) Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2014 № 177н «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц».

При подаче документов кандидат обязан предъявить оригиналы документа, удостоверяющего личность кандидата и документов об образовании и квалификации для сверки.

Заявление подается кандидатом непосредственно в конкурсную комиссию.

**Порядок предоставления заявок с прилагаемыми документами.**

1. Кандидат вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

2. Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе должны быть составлены на русском языке.

3. Листы заявки на участие в конкурсе (в случае если заявка подается непосредственно в конкурсную комиссию) должны быть прошиты, иметь сквозную нумерацию страниц.

4 На месте сшива заявки (на обратной стороне) кандидат ставит подпись (с расшифровкой).

5. Сведения, которые содержатся в заявках кандидатов, не должны допускать двусмысленных толкований.

6. Заявка регистрируется в журнале учета участников конкурса в день поступления, в присутствии кандидата в случае если заявка подается непосредственно в конкурсную комиссию (Форма 4).

7. По окончании регистрации кандидату (в случае если заявка подается непосредственно в конкурсную комиссию) при необходимости вручается расписка (Форма 5) о принятии и регистрации заявки с указанием даты регистрации. Кандидат делает отметку о получении расписки в журнале учета участников конкурса.

**Условия проведения конкурса.**

Конкурс проводится в три этапа:

первый этап - анализ представленных кандидатами заявлений и документов;

второй этап - квалификационный экзамен;

третий этап - собеседование, выявляющее уровень профессиональной компетентности.

На первом этапе конкурса определяется соответствие кандидатов требованиям, установленным Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C42949E53AB498E23960CA07B5632883E95418F58859D16AF7A69B4D23XBF7X) Российской Федерации, пунктом первым обязательных квалификационных требований, установленных уполномоченным федеральным органом, и формируется список кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе.

Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса:

проверяет представленные кандидатами документы на полноту и достоверность сведений;

принимает решение о допуске или об отказе в допуске кандидатов к сдаче квалификационного экзамена и формирует список кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе.

Решение конкурсной комиссии о допуске кандидата к дальнейшему участию в конкурсе оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Список кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе, размещается на сайте Организатора в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске кандидата к дальнейшему участию в конкурсе, направляется кандидату письменное уведомление о принятом Комиссией решении о допуске или об отказе в допуске кандидата к дальнейшему участию в конкурсе.

Второй этап конкурса проводится в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится в соответствии с Порядком проведения квалификационного экзамена и определения его результатов, утвержденным приказом Минстроя России от 26.10.2016 № 743/пр.

В целях регистрации для сдачи квалификационного экзамена кандидат направляет в конкурсную комиссию заявление о допуске к квалификационному экзамену по установленной форме (Форма 3).

Прием заявлений о допуске к квалификационному экзамену завершается за 10 рабочих дней до даты проведения квалификационного экзамена.

Конкурсная комиссия принимает решение о допуске к квалификационному экзамену кандидата, являющегося участником конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора.

Решение конкурсной комиссии о допуске кандидата к квалификационному экзамену оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Основаниями для отказа в допуске кандидата к квалификационному экзамену являются:

1) не предоставление заявления о допуске к квалификационному экзамену по установленной форме;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленном заявлении о допуске к квалификационному экзамену;

3) в заявлении о допуске к квалификационному экзамену не заполнены все реквизиты.

Уведомление о допуске к квалификационному экзамену направляется кандидату не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения квалификационного экзамена с указанием даты, времени и места его проведения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, на адрес электронной почты, указанный кандидатом в заявлении.

Кандидат должен явиться на квалификационный экзамен ко времени, определенному в уведомлении о допуске, имея при себе паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность. Кандидат, не имеющий при себе паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего его личность, либо опоздавший к началу квалификационного экзамена, считается не явившимся на квалификационный экзамен.

Кандидат за ответы на все вопросы индивидуального набора тестов набравший менее 45 баллов, считается не сдавшим квалификационный экзамен и к третьему этапу проведения конкурса не допускается.

Не позднее одного рабочего дня со дня получения от уполномоченного федерального органа сведений о количестве баллов, набранных каждым кандидатом на квалификационном экзамене:

- направляется кандидату уведомление об этих результатах заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, на адрес электронной почты, указанный кандидатом в заявлении. В уведомлении указывается количество баллов, набранных кандидатом на квалификационном экзамене, а также дата, время и место проведения третьего этапа конкурса, в случае если кандидат набрал 45 и более баллов. В случае, если кандидат набрал менее 45 баллов, уведомление также содержит информацию об отказе в допуске к третьему этапу конкурса;

- размещается информация о результатах квалификационного экзамена на сайте Организатора и сайте Регионального оператора.

Проведение третьего этапа конкурса осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения Организатором от уполномоченного федерального органа сведений о количестве баллов, набранных каждым кандидатом на квалификационном экзамене.

На третьем этапе конкурса проводится собеседование кандидатов с членами конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия рассматривает представленные документы кандидата, результаты его квалификационного экзамена, задает кандидату вопросы с целью уточнения его профессиональных знаний и навыков, опыта и оценки трудовой деятельности и карьеры (в том числе особенностей развития карьеры, причин и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также оценки деловых и личностных качеств.

Конкурсная комиссия задает кандидатам одинаковое количество вопросов.

Результаты собеседования оцениваются каждым членом конкурсной комиссии самостоятельно по 15-балльной системе оценки по следующим показателям, которые впоследствии суммируются:

от 1 до 5 баллов - кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

от 6 до 10 баллов - кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

от 11 до 15 баллов - кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам.

По результатам проведения конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- признание победителем конкурса одного из кандидатов, участвующих в конкурсе;

- признание конкурса несостоявшимся.

Победителем конкурса признается кандидат, успешно сдавший квалификационный экзамен, прошедший собеседование и набравший по итогам собеседования наибольшее количество баллов.

В случае, если по результатам собеседования двое и более участников конкурса набирают равное количество баллов, победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшее количество баллов по результатам квалификационного экзамена.

Конкурс признается несостоявшимся в случаях:

1) если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, успешно прошедшие этапы конкурса;

2) если не поступило ни одного заявления или поступило только одно заявление для участия в конкурсе;

3) если не допущен ни один кандидат или допущен только один кандидат к участию в конкурсе.

Результаты голосования и решение конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Решение конкурсной комиссии о признании одного из кандидатов победителем размещается на сайте Организатора в течение 5 рабочих дней с даты определения победителя конкурса. Кандидаты информируются об итогах конкурса в письменной форме не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об определении победителя конкурса.

Решение конкурсной комиссии, указанное в настоящем пункте, является основанием для назначения кандидата на должность руководителя регионального оператора.

В случае отказа победителя от заключения трудового договора, а также в случае расторжения трудового договора по инициативе победителя в течение 1 года с момента заключения трудового договора, трудовой договор может быть заключен с участником конкурса набравшим второе по значимости количество баллов.

В случае если конкурс признан несостоявшимся принимается решение о проведении повторного конкурса

**Формы документов**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Форма 1**  Приложение 1 к Порядку проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в конкурсе на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» (далее – руководитель регионального оператора). С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а). В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных для участия в открытом конкурсе на замещение должности руководителя регионального оператора, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 «Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (расшифровка подписи)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Форма 2**  Приложение 2 к Порядку проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» |

АНКЕТА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Фамилия |  | | | | | | | |  | | Место  для  фотографии |
| Имя |  | | | | | | | |  | |
| Отчество |  | | | | | | | |  | |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли: | | | | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна): | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине; если имеете гражданство другого государства - укажите): | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| 5. Образование (когда и какие образовательные организации окончили, номера дипломов), направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому: | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура (адъюнктура) (наименование образовательной или научной организации, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов): | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно): | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| 8. Были ли Вы судимы, когда и за что: | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| 9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая обучение в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.). При заполнении данного пункта необходимо указывать наименования организаций так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части: | | | | | | | | | | | |
| Месяц и год | | | | | Должность с указанием организации | | | Адрес организации (в том числе за границей) | | | |
| поступления | | | ухода | |  | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |
| 10. Наиболее значимые проекты, реализованные Вами лично, а также организациями, в которых работали, при Вашем непосредственном участии (не более трех): | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 11. Государственные награды, иные награды и знаки отличия: | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 12. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж или жена, в том числе бывшие. Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество: | | | | | | | | | | | |
| Степень родства | | | | Фамилия, имя, отчество | | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | | | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) | |
|  | | | |  | |  |  | | |  | |
|  | | | |  | |  |  | | |  | |
| 13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание: | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 14. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи): | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 15. Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем, когда выдан): | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 16. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования: | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 17. ИНН: | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 18. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе): | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 19. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к кандидатам на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края», могут повлечь отказ в допуске к участию в открытом конкурсе на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края». | | | | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об обучении оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Форма 3**  Приложение 3 к Порядку проведения конкурса на замещение вакантной должности директора некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о допуске к квалификационному экзамену в рамках конкурса на замещение вакантной должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»

Прошу допустить меня к прохождению квалификационного экзамена, проводимого в рамках конкурса на замещение вакантной руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края».

Для направления Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации идентификатора в программе компьютерного тестирования и индивидуального пароля указываю адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес электронной почты указывается разборчиво, печатными буквами)*.

С порядком проведения компьютерного тестирования и перечнем вопросов, предлагаемых кандидатам на квалификационном экзамене, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 26.10.2016 № 743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов» ознакомлен (-а).

Настоящим заявлением подтверждаю, свое согласие на обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, данных документа, удостоверяющего личность и другой информации, содержащихся в документах, представленных для участия в конкурсе на замещение вакантной должности директора некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края», Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, конкурсной комиссией и Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Операторы).

Я согласен(а), что мои персональные данные будут использоваться при проведении конкурса (квалификационного экзамена). Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями), конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Операторами законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (расшифровка подписи)*

**Форма 4**

ЖУРНАЛ УЧЕТА

УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

НЕКОМЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявки | Дата регистрации заявки | ФИО кандидата | Подпись в получении расписки | Дата решения с отметкой о допуске к участию в конкурсе/об отказе в допуске к участию в конкурсе | Результат квалификационного экзамена | Отметка о явке кандидата на конкурс | | Отметка о результатах конкурса | Примечания |
| Время явки | Подпись кандидата |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Форма 5**

РАСПИСКА

В получении документов на участие в конкурсе по отбору кандидатов на замещение должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края».

На участие в конкурсе по отбору кандидатов на замещение вакантной должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО кандидата)*

приняты следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявлению на участие в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» присвоен регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись лица, принявшего документы)*