

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края

Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края

от « 13 » сентября 2016 г. № 7611

ИО министра

Ю.Ю. Харитонова

2016 г.



Б.И. Выборов
2016 г.



**УСТАВ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ВОДОКАНАЛ»**

г. Петропавловск-Камчатский
2016 год

1. Общие положения

1.1. В связи со сменой собственника имущества П унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Петропавловский водоканал» созданное на основании постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.08.2007 № 1839 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Горводоканал», переименовано в Государственное унитарное предприятие Камчатского края «Петропавловский водоканал».

Государственное унитарное предприятие Камчатского края «Петропавловский водоканал» (далее – Предприятие) является правопреемником Муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Петропавловский водоканал».

В соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.12.2015 №2763 «О безвозмездной передаче Муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Петропавловский водоканал» в собственность Камчатского края», распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 24.12.2015 № 547-р Предприятие передано в муниципальную собственность Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края.

Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства энергетики Камчатского края № 704 от «13» декабря 2016 Государственное унитарное предприятие Камчатского края «Петропавловский водоканал» переименовано в Краевое государственное унитарное предприятие «Камчатский водоканал».

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное: Краевое государственное унитарное предприятие «Камчатский водоканал»;

сокращенное: КГУП «Камчатский водоканал».

1.3. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Камчатский край. От имени Камчатского края полномочия собственника имущества Предприятия, в порядке, установленном Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 378 «О порядке управления и распоряжения имуществом находящимся в государственной собственности Камчатского края» осуществляют Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края, Министерство жилищно-коммунального хозяйства энергетики Камчатского края.

1.4. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях, круглую печать, угловой штамп, бланки со своим наименованием и другими необходимыми реквизитами.

1.5. Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами

Камчатского края, а также настоящим Уставом.

1.6 Предприятие от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества Предприятия, другими юридическими и физическими лицами.

1.7 Место нахождения Предприятия:

юридический адрес – Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Циолковского, 3/1;

почтовый адрес – 683009, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Циолковского, 3/1.

1.8 Предприятие приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Все изменения в настоящий Устав, Устав в новой редакции, утверждаются Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края.

1.9 Предприятие имеет филиал.

Полное наименование филиала: Филиал «Центральный» Краевого государственного унитарного предприятия «Камчатский водоканал».

Почтовый адрес филиала: 684300, Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, ул. Лазо, 47 «Б».

2. Цели, функции и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целями создания Предприятия являются выполнение работ, оказание услуг для решения социальных задач, удовлетворения общественных потребностей, извлечения прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава Предприятие осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- Сбор, очистка и распределение воды (код по ОКВЭД – 41.00);
- Удаление и обработка сточных вод (код по ОКВЭД – 90.00.1);
- Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередач (код ОКВЭД- 45.21.3);
- Производство санитарно-технических работ (код ОКВЭД – 45.33);
- Деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта (код по ОКВЭД – 60.24.1);
- Деятельность автомобильного грузового неспециализированного транспорта (код по ОКВЭД – 60.24.2);
- Сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества (код по ОКВЭД 70.20.2);

- Управление недвижимым имуществом (код по ОКВЭД – 70.32);
- Управление эксплуатацией нежилого фонда (код ОКВЭД – 70.32.2);
- Испытания и анализ состава и чистоты материалов и веществ, анализ химических и биологических свойств материалов и веществ (воздух, вода, бытовых и производственных отходов, топлива, металла, почв, химических веществ) (код по ОКВЭД – 74.30.1);
- Сбор неопасных отходов (код по ОКВЭД – 38.11);
- Сбор опасных отходов (код по ОКВЭД – 38.12);
- Обработка и утилизация неопасных отходов (код по ОКВЭД – 38.2);
- Обработка и утилизация опасных отходов (код по ОКВЭД – 38.22).

2.3. Предприятие вправе заниматься также иными видами деятельности, не относящимися к основным, если они не запрещены законом и не противоречат основным видам деятельности Предприятия.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Предприятием только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень данных видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и средства Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в государственной собственности Камчатского края, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено между вкладчиками (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия. Осуществляя право хозяйственного ведения, Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации, Камчатского края и настоящим Уставом.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником имущества Предприятия, возникает в момент передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника имущества Предприятия о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются государственной собственностью Камчатского края и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению собственника имущества Предприятия;
- доходы и имущество, полученные в результате осуществления хозяйственной деятельности, от внебюджетных операций, гражданско-правовых сделок, выставок и иных мероприятий;
- заимствования Предприятием, осуществляемые в форме: кредитов и

договорам с кредитными организациями, бюджетных кредитов либо путём размещения облигаций или выдачи векселей;

- амортизационные отчисления;

- целевое бюджетное финансирование, дотации, субсидии;

- безвозмездная помощь (содействие): средства, товары, а также выполняемые работы и оказываемые услуги в качестве гуманитарной технической помощи;

- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.4. Размер уставного фонда Предприятия составляет 410 769 680,1 (четыреста десять миллионов семьсот шестьдесят девять тысяч шестьсот восемьдесят) рублей 81 копейка.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.5. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.6. Формирует (увеличивает, уменьшает) уставный фонд Предприятия Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края, учетом мнения Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, выражаемого в письменной форме.

3.7. На основании принятых решений об увеличении или уменьшении уставного фонда Предприятия соответствующие изменения вносятся в устав Предприятия.

3.8. Предприятие обязано согласовывать с собственником имущества порядок, предусмотренном постановлением Правительства Камчатского края вопросы распоряжения Предприятием имуществом, закрепленным за ним в хозяйственном ведении (в том числе его списания), а также совершения иных сделок в соответствии с федеральным законодательством, участия Предприятия в коммерческих организациях или некоммерческих организациях, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

3.9. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или товариществ, также совершать крупные сделки либо сделки, в совершении которых имеет заинтересованность руководителя Предприятия, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласования с собственником имущества.

3.10. Предприятие не вправе без согласования с собственником имущества совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого

товарищества.

3.11. Движимым и недвижимым имуществом Предприятия распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Камчатского края, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.12. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, с исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края.

3.13. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Прибыль Предприятия используется в соответствии с Планом (программой) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия следующих целях:

а) формирование доходов краевого бюджета;

б) финансирования строительства и обновления основных средств Предприятия;

в) покрытия расходов Предприятия.

3.15. Предприятие распоряжается полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в краевой бюджет части прибыли от использования имущества Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края, Планом (программой) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.16. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 10 процентов от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и соглашений.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров

обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края:

- самостоятельно планировать и осуществлять свою деятельность;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям предмету деятельности Предприятия;
- реализовывать продукцию и предоставлять услуги;
- приобретать для собственных нужд или брать в аренду имущество с учетом имеющихся финансовых ресурсов.
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из Плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуск сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии законодательством Российской Федерации;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;
- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.3. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке программы развития Предприятия, План (программу) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, финансовые планы и планы технического развития, показатели экономической эффективности деятельности Предприятия, обязательств вытекающие из законодательства и заключенных договоров;
- заключать и исполнять в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации трудовые договоры с работниками Предприятия,
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- ежегодно перечислять в краевой бюджет часть прибыли, остающейся его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Камчатского края;

- представлять на утверждение в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края планы (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- представлять на утверждение в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края бухгалтерскую отчетность и отчет Предприятия;

- представлять на утверждение в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

- подвергать бухгалтерскую отчетность Предприятия, в случаях определенных постановлением Правительства Камчатского края, обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

- предоставлять в Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края информацию, необходимую для ведения реестра имущества находящего в государственной собственности Камчатского края, в случаях, порядке, предусмотренных законодательством Камчатского края;

- обеспечивать защиту государственной и иной охраняемой законом тайны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми документами;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы.

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Управление деятельностью Предприятия

5.1. Предприятие возглавляет руководитель (директор), назначаемый на эту должность Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края.

5.2. Руководитель является единоличным исполнительным органом Предприятия.

5.3. Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Федерации.

5.4. Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым руководителем.

5.5. С руководителем заключается срочный трудовой договор сроком на пять лет.

5.6. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности, том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ним и изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

5.7. Руководитель организует выполнение решений собственником имущества Предприятия.

5.8. Руководитель не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности руководителя, а также принимать участие в забастовках.

5.9. Руководитель отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, установленные правовым актом Камчатского края.

5.10. Руководитель является начальником гражданской обороны Предприятия и несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий гражданской обороны, создание и обеспечение сохранности накопленных фондов индивидуальных и коллективных средств защиты и имущества гражданской обороны, а также за подготовку и обучение персонала действиям в условиях чрезвычайных ситуаций.

5.12. Руководитель признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.11. Компетенция заместителей руководителя устанавливается директором Предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях, в судах, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем.

5.12. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации.

6. Организация и оплата труда работников Предприятия

6.1. Отношения Предприятия и его работников, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде, коллективным договором с особенностями, установленными отраслевыми соглашениями.

6.2. Формы, системы и размер оплаты труда работников Предприятия, также другие виды их доходов устанавливаются Положением по организации оплаты труда, утверждаемым директором Предприятия.

6.3. Предприятие обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.

7. Охрана труда

7.1. В соответствии с законодательством о труде и охране труда Предприятие:

- обеспечивает работникам здоровые и безопасные условия труда;
- возмещает вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей;
- выплачивает потерпевшему (в случае гибели работника - гражданам имеющим право на возмещение вреда) единовременное пособие и возмещает потерпевшему моральный вред в установленном законом порядке;
- обеспечивает работников санитарно-бытовыми помещениями средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счет средств Предприятия;
- проводит обучение работников безопасным методам и приемам труда за счет средств Предприятия;
- организует надлежащее лечебно-профилактическое обслуживание работников;
- осуществляет обязательное государственное страхование работников по временной нетрудоспособности, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.2. Предприятие проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда, и исходя из ее результатов:

- указывает в трудовом договоре достоверные характеристики условий труда;
- предоставляет работникам льготы и компенсации, установленные законодательством и коллективным договором;
- предусматривает в локальных документах или в коллективном договоре мероприятия по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний с указанием средств и объемов, необходимых для реализации.

8. Учет, отчетность и ревизия деятельности Предприятия

8.1. Предприятие осуществляет оперативный учет своей деятельности и ведет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в установленном законом порядке.

8.2. Бухгалтерская отчетность Предприятия подлежит аудиторской проверке, проводимой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

8.3. Органы, на которые законодательством возложена проверка деятельности Предприятия, осуществляют эту проверку в установленном порядке и в пределах своей компетенции.

9. Ответственность Предприятия

9.1. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

9.2. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Камчатского края. Камчатский край, его органы не отвечают по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.3. За нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, Предприятие несет ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Предприятие обязано возместить ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением требований по защите здоровья безопасности граждан, санитарно-гигиенических норм.

10. Филиалы и представительства Предприятия

10.1. Предприятие может создавать по согласованию с Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края филиалы и открывать представительства.

10.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

10.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются руководителем Предприятия.

10.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

10.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия и наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия.

11. Заключительные положения

11.1. Решение о реорганизации или ликвидации Предприятия принимается собственником имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

11.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника имущества или по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

11.3. При реорганизации или ликвидации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.