



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 588

г. Петропавловск-Камчатский

«16» августа 2019 года

Об утверждении регламента осуществления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Камчатского края от 28.04.2014 № 200-П «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент осуществления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края согласно приложению.

2. Определить контрактного управляющего Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края ответственным за организацию и проведение мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

Министр

О.Н. Кукиль

Регламент
осуществления Министерством жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики Камчатского края ведомственного контроля
в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения нужд Камчатского края

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок осуществления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Министерство) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края (далее – ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственного Министерству учреждения (далее – заказчик).
2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение заказчиком, в том числе его контрактной службой, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.
3. Органом ведомственного контроля является Министерство.
4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом.
5. При осуществлении ведомственного контроля Министерство осуществляет проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:
 - 1) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
 - 2) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;
 - 3) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;
 - 4) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
 - 5) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;
 - 6) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об

объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

- а) в планах-графиках, – информации, содержащейся в планах закупок;
- б) в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), – информации, содержащейся в документации о закупках;
- в) в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, – информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- г) в реестре контрактов, заключенных заказчиками, – условиям контрактов;
- 7) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;
- 8) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
- 9) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 10) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;
- 11) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- 12) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- 13) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

6. Должностные лица Министерства, уполномоченные на осуществление мероприятий ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

7. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля.

8. Выездные или документарные мероприятия ведомственного контроля осуществляются на основании годовых планов проведения ведомственного контроля (далее – План), утверждаемых приказом Министерства.

Внесение изменений в План допускается не позднее чем за месяц до начала проведения мероприятия ведомственного контроля, в отношении которого вносятся такие изменения.

План доводится Министерством до сведения заказчика в течение 7 рабочих дней после его утверждения.

Плановые мероприятия ведомственного контроля проводятся не чаще чем один раз в год.

9. Проведение мероприятий ведомственного контроля осуществляется комиссией Министерства на основании приказа.

Приказ о проведении мероприятия ведомственного контроля должен содержать следующие сведения:

а) состав комиссии с указанием фамилии, имени, отчества и должности каждого члена комиссии;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проводится мероприятие ведомственного контроля деятельности заказчика;

в) наименование заказчика, в отношении которого проводится мероприятие ведомственного контроля;

г) цель и основания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) вид мероприятия ведомственного контроля (выездная или документарная);

е) дату начала и дату окончания проведения мероприятия ведомственного контроля.

10. Министерство уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее – уведомление).

Уведомление должно содержать следующую информацию:

1) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

2) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

3) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

4) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

5) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;

6) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля;

7) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

11. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней.

12. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеют право:

1) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование

документов);

2) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

3) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

13. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля в течение 7 рабочих дней составляется акт в двух экземплярах, который подписывается должностным лицом Министерства, ответственным за проведение мероприятия ведомственного контроля, должностными лицами, проводивших мероприятия ведомственного контроля, и представляется Министру жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края.

В акте указываются:

1) дата, время и место составления акта;

2) наименование Министерства;

3) дата и номер приказа Министерства, на основании которого проводятся мероприятия по ведомственному контролю;

4) фамилии, имена, отчества и должности лиц, проводивших мероприятия по ведомственному контролю;

5) наименование проверяемого заказчика;

6) дата, время и место проведения мероприятий по ведомственному контролю;

7) сведения о результатах мероприятий по ведомственному контролю в том числе о выявленных нарушениях;

8) сведения об ознакомлении с актом о проведении мероприятий по ведомственному контролю руководителем заказчика.

14. При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностными лицами, уполномоченными на проведение мероприятий ведомственного контроля, в течение 15 рабочих дней заказчику направляется уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

15. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в Государственную инспекцию по контролю в сфере закупок Камчатского края как исполнительный орган государственной власти Камчатского края, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, – в правоохранительные органы.

16. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в части 13 настоящего Регламента, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся Министерством не менее 3 лет.