Объявление

о проведении отбора получателей из краевого бюджета субсидии юридическим лицам, осуществляющим функции регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами

Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Министерство) объявлен **отбор получателей из краевого бюджета субсидии юридическим лицам, осуществляющим функции регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами**, проводимый в соответствии с порядком предоставления субсидии из краевого бюджета юридическим лицам, осуществляющим функции регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденным постановлением Правительства Камчатскогокрая от17.04.2023 № 220-П «Порядок предоставления субсидии из краевого бюджета юридическим лицам, осуществляющим функции регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами» (далее – Порядок).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Срок проведения отбора | с 20.04.2023 по 25.04.2023 (включительно) |
| 2. | Дата начала подачи приема заявок | 20.04.2023 |
| 3. | Результат предоставления субсидии | Результатами предоставления субсидии являются:  1) количество (штук) приобретенных за счет субсидии и введенных в эксплуатацию по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии: техники, емкостей для накопления и сбора отходов, оборудования, программного обеспечения, в части предоставления субсидии на цели, указанные в пунктах 1– 4 части 1 настоящего Порядка;  2) количество (штук) созданных объектов накопления и сбора отходов и (или) единиц выполненных работ, оказанных услуг по изготовлению и установке информационных материалов на объектах накопления и сбора отходов по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, в части предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 5 части 1 настоящего Порядка. |
| 4. | Проведение отбора осуществляется на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края | www.kamgov.ru/minzkh в разделе «Текущая деятельность» |
| 5. | Категория и требования, которым должны соответствовать участники отбора | К категории получателей субсидии относятся юридические лица  (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), которым по результатам проведения конкурсного отбора присвоен статус регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами в Камчатском крае (далее – получатели субсидии) |
|  |  | Требования, предъявляемые к участникам отбора:  1) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку следующим требованиям:  а) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации  перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических  лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  б) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на  основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком;  в) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;  г) участник отбора не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о  дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора;  2) приобретение техники, емкостей для накопления и сбора отходов, оборудования, программного обеспечения, а также выполнение работ и (или) оказание услуг по организации объектов накопления отходов, в том числе изготовление и установка на объектах накопления отходов информационных  материалов, осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  Приобретение техники, емкостей для накопления и сбора отходов, оборудования осуществляется с учетом стоимости не превышающей предельного значения в соответствии с приказом Министерства от 19.04.2023 № 20-143 «Об утверждении стоимости одной единицы техники, емкости для накопления и сбора отходов, оборудования, приобретаемых получателем субсидии, не превышающую предельного значения на 2023 год». |
| 6. | Документы, которые необходимо предоставить для участия в отборе | Заявка оформляется по форме, утвержденной Министерством, и должна содержать:  1) заявку по форме, утвержденной Министерством, которая содержит:  а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, об адресе места нахождения, адресе электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей,6  членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора;  б) согласие на размещение информации на едином портале и официальном сайте Министерства об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, о размере предоставляемой участнику отбора субсидии по результатам  отбора, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора);  2) справку, подписанную руководителем участника отбора, подтверждающую, что участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктом 1 части 8 настоящего Порядка;  3) справку-расчет, подписанную руководителем участника отбора, содержащую обоснование заявленной суммы субсидии, форма которой утверждается Министерством, с приложением заверенной надлежащим образом копии плана-графика закупок, составленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  4) письмо с обоснованием необходимости приобретения техники, емкостей для накопления и сбора отходов, оборудования, программного обеспечения, а также выполнение работ и (или) оказание услуг по организации объектов накопления отходов, в том числе изготовление и установку на объектах накопления отходов информационных материалов. |
| 7. | Заявка на участие в отборе предоставляется в порядке и по форме, установленной Министерством | Заявка должна соответствовать форме, утвержденной приказом Министерства от 27.01.2022 № 20-13 |
| 8. | Порядок отзыва заявки участником отбора | Заявка может быть отозвана в срок не позднее 2 рабочих дней до  окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки. |
| 9. | Порядок уведомления участников отбора об отклонении заявок | В случае отклонения заявки Министерство в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения об отклонении заявки направляет посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения, участнику отбора уведомление об отклонении заявки с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 22 настоящего Порядка. |
| 10. | Порядок внесения изменений в заявки | Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство. |
| 11. | Правила рассмотрения и оценки заявок | Министерство в срок до 10-го рабочего дня после дня завершения отбора рассматривает заявки, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет участника отбора на соответствие категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, и  завершает процедуру отбора одним из следующих действий:  1) выявляет победителя (победителей) отбора. В течение 10 рабочих дней после дня принятия такого решения направляет победителю (победителям) отбора проект Соглашения в 2 экземплярах для подписания посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта победителем (победителями);  2) признает отбор несостоявшимся по основаниям, указанным в части 18 настоящего Порядка;8  3) направляет участнику отбора, признанному победителем отбора в соответствии с частью 20 настоящего Порядка, проект Соглашения в 2 экземплярах для подписания в порядке, предусмотренном пунктом 1 настоящей части;  4) отклоняет заявку участника отбора по основаниям, указанным  в части 23 настоящего Порядка. |
| 12. | Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Не позднее чем за 3 календарных дня до даты окончания срока подачи заявок любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.  Министерство в течение 2 рабочих дней после дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.  Запросы, поступившие позднее чем за 3 календарных дня до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос. |
| 13. | Сроки подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) | Победитель отбора, которому направлен для подписания проект  Соглашения в 2 экземплярах, в течение 5 рабочих дней после дня получения проекта Соглашения подписывает его и возвращает в Министерство 2 экземпляра проекта Соглашения. |
| 14. | Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения | В случае нарушения победителем отбора порядка подписания Соглашения, установленного частью 26 настоящего Порядка, или в случае наличия недостоверных сведений в проекте Соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения. |
| 15. | Дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства | 12.05.2023  Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней после дня завершения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства информацию о результатах отбора, включающую:  1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;  4) информацию о победителе отбора и о размерах предоставляемых ему субсидий. |

Павлюченкова Мария Викторовна +7(4152)42-70-43